МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»)

Мира, 56 «б», г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628611
Телефоны: 45-81-60, 43-34-08, тел./факс: (3466)45-81-60, электронная почта: cro-nv@mail.ru

от 02.03.2017 № 186

на № _____ от _____

Руководителю дошкольной
образовательной организации

Уважаемый руководитель!

Информируем Вас о начале фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году (далее фестиваль).

Фестиваль проводится в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 годы» **с 06.03.2017г. по 14.04.2017г**. с целью создания предпосылок и условий для развития познавательного потенциала и эстетического воспитания детей дошкольного возраста дошкольных образовательных организаций и обучающихся 1-х классов образовательных организаций города Нижневартовска.

К участию в фестивале приглашаются обучающиеся в возрасте от 6 до 7 лет из дошкольных образовательных организаций и обучающиеся 1-х классов общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска в сопровождении педагога – руководителя проекта участника фестиваля.

Информационная поддержка фестиваля осуществляется на портале системы образования г. Нижневартовска (http://www.edu-nv.ru) в разделе «Мероприятия» - «Работа с талантливыми детьми и молодежью» - «Дистанционные конкурсы для школьников» - «Фестиваль «Страна Почемучек».

Для участия в фестивале необходимо в срок **до 14.03.2017г.** отправить заявку в электронном виде на электронный адрес: nvarta-dou10@yandex.ru (с пометкой «Фестиваль СП-2017, ЗАЯВКА») согласно Порядку проведения фестиваля (приложение к приказу департамента образования от 16.02.2017 № 65).

Директор п/п Е.П. Яковлева

Исполнитель:
методист отдела информатизации образования
МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»
__п/п____ Шагалеева Дина Дамировна

Тел. 8 (3466) 45-95-80

Приложение
к приказу департамента образования
от «16» февраля 2017 № 65

Порядок
проведения фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, задачи, категорию участников, функции, права и обязанности организационного комитета и жюри фестиваля, сроки и условия проведения фестиваля, критерии оценки проектов, порядок подведения итогов и распределение призового фонда фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.

1.2. Фестиваль «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году (далее – фестиваль) проводится в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 годы».

1.3. Организацию проведения фестиваля осуществляет муниципальное автономное учреждение г. Нижневартовска «Центр развития образования».

1.4. Проведение фестиваля осуществляет муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад № 10 «Белочка»
(далее – МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка»).

1.5. Координацию организации и проведения фестиваля осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска.

1.6. Место проведения фестиваля: МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка» (ул. Менделеева 20А).

1.7. Информационное сопровождение фестиваля осуществляется на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования города Нижневартовска (http://edu-nv.ru/).

II. Цель и задачи фестиваля

2.1. **Цель:** создание предпосылок и условий для развития познавательного и творческого потенциала, эстетического воспитания обучающихся дошкольного возраста и обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций города Нижневартовска.

2.2. **Задачи:**

- стимулирование у обучающихся интереса к исследовательской и проектной деятельности как ведущих способов познания окружающего мира;
- содействие развитию творческой и исследовательской активности обучающихся;
- выявление и поощрение талантливых, творческих обучающихся;
- содействие развитию инноваций в образовании, распространение лучшего педагогического опыта организации исследовательской и проектной деятельности с обучающимися.

III. Участники конкурса

3.1. В фестивале принимают участие обучающиеся в возрасте от 6 до 7 лет из дошкольных образовательных организаций и обучающиеся 1-х классов общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска (далее – образовательные организации).

3.2. В фестивале принимают участие обучающиеся образовательных организаций индивидуально (далее – участники) в сопровождении педагога, руководителя проекта (далее – руководитель проекта).

3.3. Количество участников на заочном этапе от одной образовательной организации не более одного обучающегося в каждой номинации в своей возрастной категории.

IV. Организационный комитет фестиваля

4.1. Для организации и проведения фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого входят представители департамента образования Нижневартовска, муниципального автономного учреждения г. Нижневартовска «Центр развития образования», МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка». Состав оргкомитета утверждается приказом департамента Нижневартовска.

4.2. Функции оргкомитета:

- своевременно информирует руководителей образовательных организаций о предстоящем фестивале;
- организует информационное сопровождение фестиваля на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования города Нижневартовска (http://edu-nv.ru/);
- консультирует руководителей проектов по вопросам участия в фестивале;
- осуществляет прием пакетов документов участников;
- формирует списки участников заочного и очного этапов фестиваля;
- заполняет карточки участников фестиваля в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru) (название фестиваля; название номинации; фамилия, имя; название образовательной организации; ФИО, должность руководителя проекта; загружает проект в электронном виде).
- организует работу жюри заочного и очного этапов фестиваля;
- формирует рейтинг участников в каждой номинации на основании экспертных листов жюри заочного и очного этапов фестиваля;
- своевременно информирует образовательные организации о результатах заочного и очного этапов фестиваля;
- формирует списки победителей, призеров, финалистов по итогам очного этапа фестиваля в каждой номинации и направляет их в департамент образования администрации города Нижневартовска для утверждения приказом департамента образования;
- организует награждение победителей, призеров, финалистов фестиваля.

4.3. Оргкомитет имеет право:

- отклонить заявку образовательной организации на участие в фестивале при несоблюдении им п. 5.5. настоящего Порядка;
- выбрать форму проведения фестиваля;
- формировать электронные сборники материалов по итогам фестиваля для публикации на портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru).

4.4. Оргкомитет оставляет за собой право использовать проекты участников в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

4.5. Оргкомитет не несет ответственности за нарушение участником конкурса авторских прав и/или иных прав третьих лиц.

4.6. Обязанности оргкомитета:

- создание равных условий для всех участников;
- обеспечение гласности проведения фестиваля;
- соблюдение настоящего Порядка.

V. Сроки и условия проведения фестиваля

5.1. Фестиваль проводится с 06 марта 2017 года по 14 апреля 2017 года в 4 этапа:

Сроки	Этапы	Описание этапов
06.03.2017г. – 20.03.2017г.	организационный	- 06.03.2017г. – 14.03.2017г. образовательные организации направляют заявку на участие в фестивале (приложение 1) в оргкомитет фестиваля на электронный адрес nvarta-dou10@yandex.ru; - 09.03.2017г. – 16.03.2017г. оргкомитет осуществляет прием пакетов документов участников (п. 5.3) по адресу МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка» (ул. Менделеева 20А, методический кабинет); - 09.03.2017г. – 17.03.2017г. оргкомитет заполняет карточки участников фестиваля в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru); - 20.03.2017г. оргкомитет формирует списки участников заочного этапа фестиваля и размещает их на портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru)
21.03.2017г. - 29.03.2017г.	заочный	- 21.03.2017г. – 27.03.2017г. жюри фестиваля оценивает проекты участников заочного этапа фестиваля; - 28.03.2017г. жюри фестиваля подводит итоги заочного этапа фестиваля; - 29.03.2017г. оргкомитет формирует списки участников очного этапа фестиваля и размещает их на портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru); - 29.03.2017г. оргкомитет информирует образовательные организации о результатах заочного этапа фестиваля
30.03.2017г. – 07.04.2017г.	очный	- 30.03.2017г. – 06.04.2017г. участники очного этапа фестиваля готовятся к защите проекта (выступление); - 07.04.2017г. участники очного этапа фестиваля на базе МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка» (ул. Менделеева 20А) принимают участие в открытии фестиваля, творческих мастерских, представляют проекты перед членами жюри и другими участниками фестиваля в своей номинации, участвуют в закрытии фестиваля; - 07.04.2017г. жюри фестиваля оценивает проекты участников фестиваля и подводит итоги очного этапа фестиваля; - 07.04.2017г. оргкомитет осуществляет награждение медалями победителей, призеров, финалистов очного этапа фестиваля
10.04.2017г. – 14.04.2017г.	заключительный	- 10.04.2017г. оргкомитет публикует итоги фестиваля на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru); - до 14.04.2017г. оргкомитет передает для вручения в образовательные организации дипломы победителей, призеров, финалистов фестиваля в печатном виде; - до 14.04.2017г. оргкомитет направляет для вручения сертификаты участников заочного этапа фестиваля в электронном виде на адрес электронной почты дошкольной образовательной организации

5.2. Фестиваль проводится по следующим номинациям и возрастным категориям:

№	Название номинации	Возрастная категория
1.	«Лучший социальный проект» (область «Социально-коммуникативное развитие»)	обучающиеся в возрасте от 6 до 7 лет из дошкольных образовательных организаций
2.	«Лучший творческий проект» (область «Художественно-эстетическое развитие»)	
3.	«Лучший речевой проект» (область «Речевое развитие»)	
4.	«Лучший познавательный проект» (область «Познавательное развитие»)	
5.	«Лучший исследовательский проект первоклассника»	обучающиеся 1-х классов общеобразовательных организаций

5.3. Для участия в конкурсе образовательная организация направляет в оргкомитет по адресу МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка» (ул. Менделеева 20А, методический кабинет) следующий пакет документов:

- заявка на участие в фестивале согласно приложению 1 к настоящему Порядку (электронный вариант направляется на электронный адрес: nvarta-dou10@yandex.ru
(с пометкой «Фестиваль СП-2017, ЗАЯВКА»);
- согласие законного представителя несовершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных и передачу третьим лицам персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку (бумажный вариант);
- согласие на обработку и передачу третьим лицам персональных данных педагога образовательной организации – руководителя проекта согласно приложению 3 к настоящему Порядку (бумажный вариант);
- проект, оформленный руководителем проекта согласно приложению 4 к настоящему Порядку (электронный вариант направляется на электронный адрес: nvarta-dou10@yandex.ru с пометкой «Фестиваль СП-2017, ПРОЕКТ»).

5.4. Руководитель образовательной организации несет ответственность за достоверность представленной в заявке информации и персональных данных участника и руководителя проекта.

5.5. Требования к пакету документов:

- наличие документов в соответствии с п. 5.3. настоящего Порядка;
- соответствие возраста участников п. 3.1. настоящего Порядка;
- соблюдение индивидуального участия участников в соответствии с п. 3.2. настоящего Порядка;
- соответствие количества участников от одной образовательной организации в соответствии с п. 3.3. настоящего Порядка.

5.6. В случае, нарушения требований п.5.5. оргкомитет уведомляет образовательную организацию об отказе приема пакета документов.

5.7. Результаты заочного этапа не учитываются в очном этапе фестиваля.

5.8. На очном этапе фестиваля участники в каждой номинации представляют проекты перед членами жюри, другими участниками фестиваля в присутствии руководителей проектов. Публичная защита проекта осуществляется обучающимся лично с применением активных форм работы (например, демонстрация опыта, эксперимента), демонстрацией конечного продукта проекта с объяснением полученных результатов. Регламент публичной защиты проекта на очном этапе фестиваля – 4 минуты, ответов на вопросы жюри фестиваля – 2 минуты.

5.9. Подведение итогов и награждение медалями победителей, призеров, финалистов очного этапа фестиваля проводятся в день публичной защиты проектов.

5.10. Руководитель проекта несет ответственность и гарантирует, что проект не нарушает авторские права и/или иные права и законные интересы третьих лиц. Руководитель проекта самостоятельно несет имущественную ответственность за нарушение авторских прав согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.11. Участие в фестивале добровольное.

5.12. Участие в фестивале означает согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем Порядке.

VI. Жюри фестиваля

6.1. Жюри фестиваля является коллегиальным органом, действующим на общественных началах.

6.2. В состав жюри фестиваля (далее – жюри) входят руководящие и педагогические работники образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Нижневартовска (по согласованию). Состав жюри фестиваля утверждается приказом департамента образования администрации города Нижневартовска.

6.3. При выборе кандидатур в состав жюри учитываются их опыт педагогической работы, организации исследовательской и проектной деятельности с обучающимися.

6.4. Жюри формируется для каждой номинации фестиваля.

6.5. Руководит работой жюри председатель.

6.6. Член жюри не оценивает проект участника из своей образовательной организации.

6.7. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа ее членов.

6.8. Решения жюри принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов жюри выражается словами «за» или «против». При равном количестве голосов, голос председателя жюри является решающим.

6.9. Результаты фестиваля, утвержденные жюри в протоколе, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.10. Обязанности членов жюри:

- оценивают согласно критериям п. 7.1. настоящего Порядка проекты на заочном этапе, опубликованные в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru), заполняют и подписывают экспертные листы;
- оценивают согласно критериям п. 7.4. настоящего Порядка публичную защиту проектов на очном этапе, заполняют и подписывают экспертные листы;
- лично присутствуют на заседаниях жюри;
- подписывают принимаемые жюри решения, оформленные протоколом;
- соблюдают настоящий Порядок;
- добросовестно исполняют возложенные на жюри обязанности;
- при отсутствии на заседаниях председателя жюри его функции выполняет один из членов жюри, выбранный на заседании жюри.

6.11. Права членов жюри:

- выступают на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых проектов;
- направляют председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

6.12. Обязанности председателя жюри:

- оценивает согласно критериям п. 7.1. настоящего Порядка проекты на заочном этапе, опубликованные в системе «Дистанционные конкурсы для школьников»

на портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru), заполняют и подписывают экспертные листы;

- оценивает согласно критериям п. 7.4. настоящего Порядка публичную защиту проектов на очном этапе, заполняют и подписывают экспертные листы;
- лично присутствует на заседаниях жюри;
- определяет заседание жюри правомочным или принимает решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- проводит заседания жюри на всех этапах фестиваля;
- обеспечивает соблюдение составом жюри настоящего Порядка;
- оформляет и подписывает протокол заседания жюри фестиваля согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
- соблюдает настоящий Порядок;
- добросовестно исполняет возложенные на председателя жюри обязанности.

6.13. Права председателя жюри:

- выступает на заседаниях жюри с оценкой или анализом рассматриваемых проектов;
- имеет право решающего голоса при равном количестве голосов при оценке проектов;
- направляет в оргкомитет предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

VII. Критерии оценки проекта

7.1. Критерии оценивания проекта на **заочном** этапе:

- актуальность (обоснованность проекта в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий);
- новизна (проект как «бросок в будущее» всегда соотносится с внесением неких преобразований в окружающую действительность, с ее улучшением);
- проблемность (наличие и характер проблемы в проектной деятельности, умение формулировать проблему, проблемную ситуацию);
- содержательность (уровень информативности, смысловой емкости проекта сложность исполнения);
- научность (соотношение изученного и представленного в проекте материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими)
- работа с информацией (уровень работы с информацией, способа поиска новой информации, способа подачи информации – от воспроизведения до анализа);
- системность (способность рассматривать все явления, процессы в совокупности, выделять обобщенный способ действия и применять его при решении задач в работе);
- интегративность (связь различных областей знаний);
- правильность и грамотность оформления (выполнение требований к оформлению проектов согласно приложению 4 к настоящему Порядку);
- композиционная стройность, логичность изложения (единство, целостность, соподчинение отдельных частей текста, взаимозависимость, взаимодополнение текста и иллюстраций, отражение в тексте причинно-следственных связей, наличие рассуждений и выводов);

7.2. Каждый критерий на заочном этапе оценивается по 10-балльной шкале.

7.3. Максимальное количество баллов по результатам оценки проекта на заочном этапе составляет 100 баллов.

7.4. Критерии оценивания проекта на **очном** этапе:

- качество выступления (композиция, полнота представления работы, подходов, результатов, аргументированность и убежденность);

- использование активных форм представления проекта (например, демонстрация опыта, эксперимента);
- полнота реализации проектного замысла (уровень воплощения исходной цели, требований в конечном продукте, все ли задачи оказались решены);
- самостоятельность (уровень самостоятельной работы, планирование и выполнение всех этапов проектной деятельности самими обучающимися, направляемые действиями руководителя проекта без его непосредственного участия);
- социальная и/или практическая, теоретическая значимость;
- потребность дальнейшего развития проекта (некий предметный результат, который требует продолжения и развития. Выполненный по одному предмету учебный проект обычно порождает множество новых вопросов, которые лежат уже на стыке нескольких дисциплин).
- функциональность конечного продукта (соответствие назначению, определена возможная сфера использования);
- эстетичность оформления конечного продукта;
- ответы на вопросы (полнота, аргументированность, логичность, убежденность, готовность к дискуссии, контактность, дружелюбие);
- соблюдение регламента публичной защиты.

7.5. Каждый критерий на очном этапе оценивается по 10-балльной шкале.

7.6. Максимальное количество баллов по результатам оценки проекта на очном этапе составляет 100 баллов.

VIII. Подведение итогов фестиваля

8.1. По итогам заочного этапа фестиваля:

- для обучающихся в возрасте от 6 до 7 лет из дошкольных образовательных организаций в каждой номинации определяются по 6 участников (первая – шестая позиции в рейтинге), прошедших в очный этап фестиваля;
- для обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций определяются 5 участников (первая – пятая позиции в рейтинге), прошедших в очный этап фестиваля.

8.2. По итогам заочного этапа фестиваля участники, не прошедшие в очный этап награждаются сертификатами участника в электронном виде.

8.3. По итогам очного этапа фестиваля для обучающихся в возрасте от 6 до 7 лет из дошкольных образовательных организаций в каждой номинации определяются победители, призеры и финалисты фестиваля:

- 1 победитель (1 место) – первая позиция в рейтинге;
- 1 призер (2 место) – вторая позиция в рейтинге;
- 1 призер (3 место) – третья позиция в рейтинге;
- 3 финалиста – четвертая – шестая позиции в рейтинге.

8.4. По итогам очного этапа фестиваля для обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций определяются победители, призеры и финалисты фестиваля:

- 1 победитель (1 место) – первая позиция в рейтинге;
- 1 призер (2 место) – вторая позиция в рейтинге;
- 1 призер (3 место) – третья позиция в рейтинге;
- 2 финалиста – четвертая – пятая позиции в рейтинге.

8.5. Список победителей, призеров, финалистов фестиваля утверждается приказом департамента образования администрации города Нижневартовска и доводится до сведения образовательных организаций.

8.6. Информация о победителях, призерах и финалистах фестиваля размещается на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования города Нижневартовска (www.edu-nv.ru).

IX. Призовой фонд и награждение участников фестиваля

9.1. Призовой фонд фестиваля формируется за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015-2020 годы» на 2017 и используется исключительно на награждение победителей, призеров, финалистов фестиваля. Общий размер призового фонда составляет 6 140,00 рублей, который распределяется:

- на награждение медалями победителей, призеров и финалистов фестиваля с общим размером фонда 3 530,00 рублей;
- на награждение дипломами победителей, призеров, финалистов фестиваля с общим размером фонда 2 610,00 рублей.

9.2. Участники фестиваля заочного этапа награждаются сертификатами участника в электронном виде, которые направляются на адрес электронной почты образовательной организации.

9.3. Награждение медалями победителей, призеров и финалистов очного этапа фестиваля проводится на торжественной церемонии закрытия фестиваля.

9.4. Оргкомитет передает в образовательные организации дипломы победителей, призеров, финалистов фестиваля в печатном виде после проведения торжественной церемонии.

9.5. Программа очного этапа фестиваля доводится до сведения образовательных организаций информационным письмом оргкомитета фестиваля.

Приложение 1
к Порядку проведения фестиваля
«Страна Почемучек» в 2017 году

Заявка на участие в фестивале «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году

Наименование образовательной организации (полностью) _____

Наименование образовательной организации (сокращенно) _____

Наименование номинации	Название проекта	Фамилия, имя участника (полностью)	Возраст участника (количество полных лет)	ФИО руководителя проекта (полностью), должность
«Лучший социальный проект»				
«Лучший творческий проект»				
«Лучший речевой проект»				
«Лучший познавательный проект»				
«Лучший исследовательский проект первоклассника»				

Администрация образовательной организации подтверждает:

Участники (их законные представители) ознакомлены с Порядком проведения фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.

Примечание: заявка образовательной организации оформляется на фирменном бланке организации и заверяется подписью руководителя, направляется в оргкомитет фестиваля в электронном виде на адрес nvarta-dou10@yandex.ru (с пометкой «Фестиваль СП-2017, ЗАЯВКА»).

Приложение 2
к Порядку проведения фестиваля
«Страна Почемучек» в 2017 году

Согласие законного представителя несовершеннолетнего ребенка на обработку персональных данных и передачу третьим лицам персональных данных несовершеннолетнего ребенка, участника фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году

Я, _____
(ФИО)

проживающий (ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____ , выдан (кем и когда) _____

_____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____

_____
(ФИО)

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю свое согласие на обработку в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду № 10 «Белочка» (далее – МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка»), зарегистрированном по адресу: город Нижневартовск, Менделеева, 20А, нижеперечисленных персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка:

_____
(ФИО)

№ п/п	Категория персональных данных	Персональные данные участника фестиваля
1.	Фамилия, имя	
2.	Полное наименование дошкольной образовательной организации, в которой он (а) обучается	
3.	Возраст	

Я даю согласие на использование вышеперечисленных персональных данных исключительно в следующих целях:

– составления списков участников фестиваля;

– размещение списков участников, дипломантов, призеров, победителей фестиваля (п. 1-3) на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования г. Нижневартовска (www.edu-nv.ru);

– использования в печатных презентационных/методических материалах фестиваля;

– ведения статистики.

Я даю согласие на передачу третьим лицам, а именно, департаменту образования администрации города Нижневартовска, МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования» персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка для формирования банка данных участников фестиваля и подведомственным департаменту образования администрации города Нижневартовска образовательным организациям, п. 1-3 для информирования об итогах проведения фестиваля.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка» следующих действий в отношении персональных данных участника фестиваля: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я даю согласие на размещение фотографии и персональных данных (п. 1-3) своего несовершеннолетнего ребенка при публикации материалов фестиваля в общедоступных средствах массовой информации, официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования (www.edu-nv.ru), сборниках.

Я даю согласие на публикацию проекта своего несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования (www.edu-nv.ru), сборниках без извлечения коммерческой выгоды с обязательной ссылкой на автора.

Я даю согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своего несовершеннолетнего ребёнка.

Дата: ____.____._____ г.

Подпись: _____ (_____)
(ФИО)

Приложение 3
к Порядку проведения фестиваля
«Страна Почемучек» в 2017 году

Согласие на обработку и передачу третьим лицам персональных данных
педагога образовательной организации – руководителя проекта участника фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году

Я, _____
(ФИО)
проживающий по адресу _____
паспорт серия _____ № _____, выдан (кем и когда) _____

Настоящим даю свое согласие на обработку в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду № 10 «Белочка» (далее – МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка»), зарегистрированном по адресу: город Нижневартовск, Менделеева, 20А, ниже перечисленных персональных данных:

№ п/п	Категория персональных данных	Персональные данные руководителя проекта участника фестиваля
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Полное наименование образовательной организации, в которой я работаю	
3.	Должность	

Я даю согласие на использование вышеперечисленных своих персональных данных исключительно в следующих целях:

– составления списков участников фестиваля;

– размещение списков участников, дипломантов, призеров, победителей фестиваля (п. 1-3) на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования г. Нижневартовска (www.edu-nv.ru);

– использования в печатных презентационных/методических материалах фестиваля;

– ведения статистики.

Я даю согласие на передачу третьим лицам, а именно, департаменту образования администрации города Нижневартовска, МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования» своих персональных данных (п. 1-3) для формирования банка данных участников фестиваля и подведомственным департаменту образования администрации города Нижневартовска образовательным организациям, для информирования об итогах проведения фестиваля.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка» следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я даю согласие на размещение своей фотографии и своих персональных данных (п. 1-3) при публикации материалов фестиваля в общедоступных средствах массовой информации, официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования (www.edu-nv.ru), сборниках.

Я даю согласие на публикацию проекта участника фестиваля, руководителем которого я являюсь на официальном сайте органов местного самоуправления г. Нижневартовска (http://n-vartovsk.ru), портале системы образования (www.edu-nv.ru), сборниках без извлечения коммерческой выгоды с обязательной ссылкой на автора.

Я даю согласие на обработку своих персональных данных, как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Дата: ____.____._____ г.

Подпись: _____ (_____)
(ФИО)

Приложение 4
к Порядку проведения фестиваля
«Страна Почемучек» в 2017 году

Требования к оформлению проектов участников фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году

В пакет документов входит:

На заочном этапе

1. Заявка (электронный вариант).
2. Согласие законного представителя несовершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных и передачу третьим лицам персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку (бумажный вариант).
3. Согласие на обработку и передачу третьим лицам персональных данных педагога образовательной организации – руководителя проекта участника фестиваля согласно приложению 3 к настоящему Порядку (бумажный вариант).
4. Проект, оформленный руководителем проекта согласно приложению 4 к настоящему Порядку (электронный вариант).

На очном этапе

5. Проект, оформленный руководителем проекта согласно приложению 4 к настоящему Порядку (бумажный вариант).
6. Продукт проекта.

Справочная информация

Проектирование (от лат. «projectus» — брошенный вперед) – это процесс создания прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта (состояния) и обоснованное определение вариантов прогнозируемого и планового развития новых процессов и явлений.

Проект – это совокупность действий, исполнителей и средств по выработке вариантов решения определенной проблемы, достижения определенных целей.

Продукт проекта – материально измеримый результат проекта.

Метод проектов – это самостоятельная деятельность учащихся, осуществляемая под руководством педагога, направленная на решение творческой, исследовательской, личностно или социально значимой проблемы и на получение конкретного результата в виде материального или интеллектуального продукта.

Технические характеристики к документу

1. Формат файла: DOC/DOCX.
2. Формат бумаги: А4 (210х297 мм).
3. Поля: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., левое – 2 см., правое – 1,5 см.
4. Шрифт заголовков: 14 пт., полужирный
5. Шрифт основного текста: 14 пт., обычный.
6. Нумерация страниц: внизу, по центру, на титульном листе нет нумерации.
7. Структура документа:
   - Титульный лист.
     Содержит название ДОУ (полностью), название номинации, тему проекта, фамилию, имя автора и ФИО руководителя проекта.

- Аннотация.
  Содержит краткое описание проекта: актуальность, практическую значимость, результат.
- Паспорт проекта.
  Содержит тему проекта, образовательную область, цель, задачи, сроки реализации, конечный результат (продукт и (или) обобщенные выводы по исследованию).
- План работы.
  Содержит названия этапов работы над проектом.
- Описание работы.
  Содержит описание с фотографиями этапов работы над проектом.
- Конечный результат.
  Содержит описание и фотографию продукта и (или) обобщенные выводы по исследованию.
- Список используемых ресурсов.
- Приложения (при наличии).

8. Каждая часть работы оформляется с новой страницы.
9. Общее количество страниц (без приложений): не более 10.
10. Имя файла на английском языке имеет следующий формат:
    - Project_dsN_Surname_Name, где Surname – фамилия, Name – имя, N – номер дошкольной образовательной организации, например, **Project_ds1_Ivanov_Peter**;
    - Project_sN_Surname_Name, где Surname – фамилия, Name – имя, N – номер общеобразовательной организации, например, **Project_s1_Ivanov_Peter.**

Приложение 5
к Порядку проведения фестиваля
«Страна Почемучек» в 2017 году

Форма протокола заседания жюри
по итогам проведения заочного (очного) этапа фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году

Дата № ____

Название номинации: _____
Присутствовали: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов заочного (очного) этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.
2. Утверждение списка участников заочного этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году для награждения сертификатом участника в электронном виде.
3. Утверждение списка участников очного этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.
4. Утверждение списка победителей, призеров, дипломантов фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.

СЛУШАЛИ:

1. ФИО выступающего Краткое содержание выступления

2. ФИО выступающего Краткое содержание выступления

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить итоги заочного (очного) этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.
2. Направить в оргкомитет список участников заочного этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году для награждения сертификатом участника в электронном виде.
3. Направить в оргкомитет список участников очного этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.
4. Направить в оргкомитет список победителей, призеров, дипломантов фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2017 году.

Итоги голосования:
«за» _____
«против» _____

Председатель жюри _____ _____
Члены жюри _____ _____
_____ _____