



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕТСКИЙ САД № 10 «БЕЛОЧКА»**

---

**ПРОТОКОЛ №1**

**Заседания Совета родителей**

**от 02.11.2022г.**

Присутствовали: 36 человек

Из них: 27 родителей

**Повестка дня:**

**1. Обеспечение комплексной безопасности воспитанников МАДОУ ДС № 10 «Белочка». Пропускной режим на территорию и в здание образовательной организации. Организация работы с представителями сторонних организаций (театры, фотостудии).**

*Ответственный: заведующий МАДОУ ДС №10 «Белочка» С.А. Головина*

**2. Обсуждение плана работы совета родителей на 2022-2023 учебный год.**

*Ответственный: заместитель заведующего по ВМР М.А. Шарыпова*

**3. О запрете сбора денежных средств**

*Ответственный: заведующий МАДОУ ДС №10 «Белочка» С.А. Головина*

**4. Выборы председателя совета родителей МАДОУ.**

*Ответственный: члены совета родителей.*

**5. Организация питания в детском саду. Дегустация готовых блюд.**

*Ответственный: заместитель заведующего по ВМР Л.Г. Голубева*

**Ход заседания:**

Открыла заседание заведующий МАДОУ ДС №10 «Белочка» Головина Светлана Анатольевна, которая ознакомила родителей с порядком организации пропускного режима на территорию и в здание МАДОУ для обеспечения безопасности образовательного процесса, охрану жизни и здоровья детей.

По второму вопросу продолжила заместитель заведующего по ВМР Шарыпова М.А. с вопросом с проектом плана работы. Родителям были предложены для участия мероприятия годового плана работы детского сада.

По третьему вопросу слушали заведующего МАДОУ ДС №10 «Белочка» Головину Светлану Анатольевну, которая ознакомила родителей с приказом «О запрете сбора денежных средств».

Далее было предложено выбрать председателя совета родителей МАДОУ. Была выдвинута кандидатура Ерошкиной Алены Алексеевны.

По пятому вопросу выступила заместитель заведующего по ВМР Голубева Л.Г. с вопросом об организации питания детей. Родителям были предложены блюда для дегустации.

**Решение:**

1. Принять к сведению правила пропускного режима МАДОУ. Рекомендовать всем посетителям неукоснительно их исполнять.

При приглашении представителей сторонних организаций соблюдать требования (наличие договора об оказании услуг, санитарной книжки, сертификата о прививках).

*Ответственные: родители, педагоги, администрация МАДОУ ДС № 10 "Белочка". Срок: постоянно.*

2. Принять план работы на 2022-2023 учебный год. Активизировать родителей всех групп на участие в мероприятиях детского сада.

*Ответственные: родители, педагоги, администрация МАДОУ ДС № 10 "Белочка". Срок: учебный год*

3. Принять к сведению приказ о запрете сбора денежных средств в МАДОУ ДС № 10 "Белочка". Исключить сбор денежных средств в МАДОУ ДС № 10 "Белочка".

*Ответственные: родители, педагоги, администрация МАДОУ ДС № 10 "Белочка". Срок: постоянно*

4. По итогам голосования выбрать председателем совета родителей на 2022-2023 учебный год Ерошкину Алену Алексеевну. Заместитель председателя – Валиев Булат Радусович.

5. Принять к сведению информацию об организации питания в детском саду.

Председатель:



А.А. Ерошкина

Секретарь:

М.А. Шарыпова